

IaBoồng, ngày 15 tháng 19 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN
(Từ ngày 15/01/2024 đến ngày 19/01/2024)

1. Đồng chí Cù Minh Thông: Chủ tịch UBND xã				
Thứ/Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Thành phần	Địa điểm
Thứ 2 Ngày 15/01	08h00	Tiếp công dân định kỳ	Theo QC	Phòng tiếp CD
Thứ 3 Ngày 16/01	08h00	Dự lễ phát động thi đua chào mừng 70 thành lập Đảng bộ huyện	Theo GM	HT 15/9
Thứ 4 Ngày 17/01	08h00	LV với một số công chức liên quan đến nộithuộc thẩm quyền của UBND xã	Theo GM	HT UBND xã
	14h00	Kiểm tra việc XD nhà ở	Theo KH	Các thôn, làng
Thứ 5 Ngày 18/01		Nghỉ việc riêng gia đình		
Thứ 6 Ngày 19/01	08h00	Giao ban UBND xã	Theo QC	HT UBND xã
2. Đồng chí Đoàn Anh Ngọc: PCT UBND xã				
Thứ/Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Thành phần	Địa điểm
Thứ 2 Ngày 15/01	Cả ngày	Làm việc	Theo QĐ	PLV
Thứ 3 Ngày 16/01	08h00	Kiểm tra, XM tài sản Dự HN ĐB người lao động năm 2024	Theo GM	Làng I ắt
	13h30			NT Đoàn kết
Thứ 4 Ngày 17/01	Cả ngày	Làm việc	Theo QĐ	PLV
Thứ 5 Ngày 18/01	Cả ngày	Làm việc	Theo QĐ	PLV
Thứ 6	08h00	Giao ban UBND xã	Theo QC	HT UBND xã

Ngày 19/01				
3. Đồng chí Trương Thị Oanh: PCT UBND xã				
Thứ/Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Thành phần	Địa điểm
Thứ 2 Ngày 15/01	13h30	Dự HN ĐB người lao động năm 2024	Theo GM	XN chế biến vận tải
Thứ 3 Ngày 16/01	08h30 13h30	Dự HN trực tuyến triển khai NV ĐA 06 Dự HN TK chính sách dân tộc năm 2023	Theo GM	CA huyện HT 15/9
Thứ 4 Ngày 17/01	07h30	Dự HN ĐB người lao động năm 2024	Theo GM	NT An Phú
Thứ 5 Ngày 18/01	Cả ngày	Làm việc	Theo QĐ	PLV
Thứ 6 Ngày 19/01	08h00	Giao ban UBND xã	Theo QC	HT UBND xã

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Các ngành của xã;
- Lưu: VT UBND.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Cù Minh Thông