

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Kế hoạch tuyên truyền**  
**công tác cải cách hành chính năm 2016**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân năm 2003;

Căn cứ Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020;

Căn cứ Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 20/02/2012 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính và phòng chống tham nhũng, lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 04/01/2012 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020;

Theo đề nghị của phòng Nội vụ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2016 của huyện Chư Prông.

**Điều 2.** Các ông (bà): Chánh Văn phòng HĐND&UBND, Trưởng phòng Nội vụ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như điều 2;
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (báo cáo);
- CT và các PCT UBND huyện (để biết);
- Ban Tổ chức huyện ủy (để biết);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện (thực hiện);
- Trang thông tin điện tử của huyện;
- Lưu Văn thư.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Anh Dũng**

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2016**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1527.../QĐ-UBND ngày 29 /12/2015)*

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG**

### **1. Mục đích**

Tiếp tục nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ; của tổ chức, công dân và doanh nghiệp tham gia vào tiến trình cải cách và giám sát chất lượng thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

Phát huy vai trò của các cơ quan báo, đài tại địa phương trong công tác tuyên truyền CCHC; phản ánh kịp thời về công tác CCHC; Nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ công chức, viên chức, phóng viên phụ trách đưa tin, bài, phóng sự về cải cách hành chính tại Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện.

Tăng cường công tác phối hợp, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan hành chính nhà nước với các cơ quan báo, đài, bảo đảm thông tin về tình hình triển khai và kết quả thực hiện CCHC tại các cơ quan, địa phương được phản ánh đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng.

Tuyên truyền CCHC góp phần nâng cao dân trí, phòng chống tham nhũng, phục vụ yêu cầu phát triển kinh tế xã hội của địa phương, góp phần thực hiện mục tiêu dân giàu, nước mạnh, xã hội dân chủ, công bằng, văn minh.

Đảm bảo mục tiêu CCHC năm 2016 của huyện.

### **2. Yêu cầu**

Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, sâu rộng về cải cách hành chính; nội dung tuyên truyền phải phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng ngành, từng địa phương và từng nhóm đối tượng.

Kết hợp công tác tuyên truyền với việc thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2016; lồng ghép việc tuyên truyền CCHC với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước có liên quan về đổi mới hệ thống chính trị, cải cách lập pháp, cải cách tư pháp, xây dựng nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của Nhân dân, do Nhân dân, vì Nhân dân.

Các cấp, ngành, đơn vị triển khai công tác tuyên truyền cần bám sát nội dung kế hoạch này và lựa chọn hình thức tuyên truyền thích hợp để tuyên truyền tại cơ quan, đơn vị.

Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức, viên chức các tổ chức chính trị xã hội và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện.

Kết hợp truyền thông với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động thông tin tuyên truyền CCHC nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.

### **3. Đối tượng**

Đối tượng được tuyên truyền CCHC là cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập, các doanh nghiệp và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện.

## **II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN**

1. Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của công tác CCHC đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh và của huyện, quan hệ giữa CCHC với cải thiện môi trường kinh doanh ở huyện.

2. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của huyện về công tác CCHC.

Thông tin, tuyên truyền về các cơ chế, chính sách mới của Trung ương, của tỉnh và của huyện; cập nhật những sửa đổi, bổ sung về thủ tục hành chính, quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên các lĩnh vực; cơ chế một cửa, một cửa liên thông, những đổi mới về cơ chế tổ chức, hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập; các quy định, giải pháp về nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tiếp nhận và giải đáp các phản ánh, kiến nghị của tổ chức và cá nhân về quy định hành chính.

3. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và việc tổ chức thực hiện đến từng cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên trong cơ quan, đơn vị mình.

4. Tuyên truyền về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính trong năm của huyện. Trong đó, nội dung tuyên truyền tập trung vào những vấn đề sau:

Các cơ chế, chính sách mới của Trung ương, của tỉnh, của huyện những sửa đổi, bổ sung về cơ chế, chính sách liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của tổ chức, công dân và doanh nghiệp.

Tình hình triển khai cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện; các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng thủ tục hành chính trên các lĩnh vực: đầu tư, đất đai, xây dựng,...

Tình hình và kết quả thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, một cửa điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân và doanh nghiệp tại Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã.

Các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị; quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ, đặc biệt trong giải quyết công việc cho tổ chức, công dân.

Tình hình và kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

5. Những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC của các cơ quan, địa phương.

6. Các mô hình, cơ chế đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt trong CCHC ở các cơ quan, địa phương.

7. Tuyên truyền giáo dục về quyền và nghĩa vụ cũng như trách nhiệm, ý thức tổ chức, kỷ luật, đạo đức trong thực thi công vụ, nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; các quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức; các quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách.

8. Tuyên truyền Pháp lệnh thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn.

### **III. HÌNH THỨC, BIỆN PHÁP TUYÊN TRUYỀN**

1. Về công khai thủ tục hành chính tại cơ quan nhà nước (Quyết định số 30/2013/QĐ-UBND ngày 01/10/2013 của UBND tỉnh):

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2016.

b) Cơ quan chủ trì: Thủ trưởng cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp (nếu có thủ tục hành chính).

c) Nội dung:

Tất cả các cơ quan, đơn vị phải thực hiện niêm yết công khai đầy đủ, rõ ràng và kịp thời các thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố tại trụ sở cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định tại Quyết định số 30/2013/QĐ-UBND ngày 01/10/2013 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế công bố, công khai thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

Phòng Văn hóa - Thông tin chủ trì, phối hợp với Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan để đăng tải các thủ tục hành chính trên trang website của huyện (<http://chuprong.gialai.gov.vn>) nhằm đáp ứng nhu cầu tìm kiếm, khai thác thủ tục hành chính và các văn bản pháp luật quy định về thủ tục hành chính.

2. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính (Quyết định số 29/2013/QĐ-UBND ngày 01/10/2013 của UBND tỉnh).

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2016.

b) Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp, Thanh tra huyện, Văn phòng HĐND&UBND.

c) Nội dung:

UBND huyện, UBND cấp xã và các cơ quan báo, đài công khai địa chỉ cơ quan, website, số điện thoại tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và hộp thư điện tử để cá nhân, tổ chức nhận biết các kênh thông tin phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

3. Xây dựng chuyên mục, chuyên trang về cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử huyện và trên Đài Truyền thanh - Truyền hình:

a) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2016.

b) Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa - Thông tin, Đài Truyền thanh - Truyền hình và các cơ quan chuyên môn thuộc huyện.

c) Nội dung thực hiện:

Thường xuyên đăng tải các tin, bài, hoạt động cải cách hành chính trên địa bàn huyện; chương trình, đề án về CCHC; Chỉ số CCHC của huyện

Việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, một cửa điện tử; hiệu quả đạt được của các đơn vị đã triển khai cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, một cửa điện tử; việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001- 2008, nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong thực thi công vụ

4. Mời Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện và các đoàn thể chính trị - xã hội phối hợp tham gia tuyên truyền cải cách hành chính bằng các hình thức thiết thực, đa dạng, hiệu quả.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về kinh phí: Các cơ quan, đơn vị phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch lập dự trù kinh phí trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét quyết định.

2. Các cơ quan, đơn vị có liên quan có trách nhiệm chủ động, tích cực phối hợp với cơ quan chủ trì để hoàn thành tốt nội dung, nhiệm vụ kế hoạch đã giao.

3. Đơn vị chủ trì có trách nhiệm lập kế hoạch phối hợp cụ thể, phù hợp với chức năng của đơn vị tham gia; đồng thời, thống nhất nội dung, biện pháp và phân công trách nhiệm cụ thể với các đơn vị phối hợp.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh trực tiếp về phòng Nội vụ để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Nguyễn Anh Dũng