ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ IA BANG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 01/KH-UBND	*Ia Bang, ngày 20 tháng 01 năm 2022*

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính của UBND xã Ia Bang năm 2022

I - MỤC TIÊU

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC), góp phần hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021-2030.

2. Triển khai đầy đủ, đồng bộ các quy định về theo dõi thi hành pháp luật theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

3. Thực hiện hiệu quả quy định thủ tục hành chính (TTHC) liên quan đến người dân; nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử để người dân có thể thực hiện dịch vụ mọi lúc, mọi nơi trên các phương tiện khác nhau.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ thúc đẩy xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, Chính quyền điện tử, Chính quyền số góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế số, xã hội số đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và hội nhập quốc tế; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức.

II - NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế:

- Triển khai kịp thời, hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện.

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Tăng cường vai trò của người dân, các tổ chức chính trị - xã hội và cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính:

a) Kịp thời niêm yết, công khai và triển khai thực hiện TTHC khi được UBND tỉnh công bố.

b) Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2022 và tổ chức thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC; kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền các giải pháp, sáng kiến đơn giản hóa TTHC; tổ chức kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC tại cơ quan.

c) Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận và xử lý hiệu quả nội dung tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và kết quả giải quyết TTHC.

d) Thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC theo lộ trình quy định tại Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Gia Lai và Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh theo hướng dẫn của tỉnh.

đ) Thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ; không để xảy ra tình trạng yêu cầu nộp bổ sung hồ sơ giấy đối với hồ sơ trực tuyến đã được gửi và ký số.

Tiếp tục hoàn thành đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ

Tiếp tục duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước để chuẩn hóa các quy trình giải quyết thủ tục hành chính, loại bỏ TTHC không cần thiết, rút ngắn thời gian và chi phí phát sinh trong giải quyết công việc, góp phần nâng cao hiệu quả công tác cải cách TTHC.

3. Cải cách tổ chức bộ máy:

- Phân định rõ nhiệm vụ, quyền hạn của các công chức chuyên môn; khắc phục triệt để sự trùng lắp, chồng chéo nhiệm giữa các bộ phận.

- Tập trung thực hiện tốt quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021-2026. Thường xuyên rà soát, đánh giá, thống kê các nhiệm vụ giao cho các ngành; nâng cao hiệu quả công tác phối hợp trong công tác giải quyết, tham mưu, thực hiện nhiệm vụ được cấp trên giao.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác tinh giản biên chế gắn với việc kiện toàn tổ chức bộ máy theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH Trung ương đảng khóa XII và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 về chính sách tinh giản biên chế của Chính phủ.

Tăng cường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc của cơ quan hành chính các cấp trên môi trường số, tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ.

4. Cải cách công vụ:

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả các văn bản pháp luật về xây dựng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức… bảo đảm

đồng bộ với các quy định của Đảng về công tác cán bộ nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển của xã.

- Rà soát đăng ký tham gia đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm theo kế hoạch của cấp trên.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; nâng cao thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác cán bộ. Đảm bảo phương pháp, quy trình đánh giá, phân loại Cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, lượng hóa các tiêu chí đánh giá.

5. Cải cách tài chính công:

- Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính.

- Chủ động xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, thường xuyên rà soát, điều chỉnh cho phù hợp với chi tiêu theo đúng quy định của Nhà nước.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số:

- Đảm bảo việc sử dụng chữ ký số, chuyển đổi số trong xử lý văn bản hành chính, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đề nghị đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

- Triển khai thực hiện các hệ thống làm việc từ xa của các cơ quan nhà nước theo hướng dẫn của huyện.

- Tăng cường triển khai thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI).

- Triển khai hiệu quả Hệ thống Thông tin dịch vụ công 1022 tỉnh Gia Lai.

7. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính:

- Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, công tác chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch UBND xã; tạo sự thống nhất, quyết tâm cao giữa cấp ủy Đảng và chính quyền địa phương trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện kế hoạch CCHC; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Triển khai thực hiện tự đánh giá, chấm điểm CCHC của xã theo hướng dẫn của cấp trên.

- Tăng cường các hoạt động tự kiểm tra, giám sát nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật và kỷ cương trong bộ máy hành chính nhà nước.

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền công tác CCHC với nhiều hình thức đa dạng, phong phú.

- Cử công chức tham gia các lớp tập huấn về CCHC, kỹ năng giao tiếp, ứng xử với người dân, tổ chức và nghiệp vụ thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa

liên thông cho đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa.

III - TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ kế hoạch này và tình hình thực tế của cơ quan, cán bộ, công chức có trách nhiệm cụ thể hóa các nhiệm vụ theo chức trách, nhiệm vụ nhằm tổ chức có hiệu quả Kế hoạch CCHC năm 2022 của xã.

2. Công chức Văn phòng – Thống kê xã có trách nhiệm đôn đốc việc thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 theo quy định. Tổ chức triển khai toàn diện các nội dung cải cách hành chính; khắc phục những mặt còn hạn chế về cải cách hành chính tại cơ quan; thực hiện đúng, đủ và tập trung cao đối với các nhiệm vụ trọng tâm. Định kỳ tổng hợp báo cáo theo quy định của UBND huyện.

3. Công chức Văn hóa – xã hội xã chủ trì phối hợp xây dựng kế hoạch tuyên truyền về các nội dung cải cách hành chính năm 2022 và tổ chức thực hiện tuyên truyền bằng nhiều hình thức phù hợp nhằm nâng cao nhận thức trong cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn.

4. Công chức Tư pháp – Hộ tịch xã phối hợp với công chức Văn phòng – Thống kê xã (đã được phân công kiểm soát TTHC) xây dựng kế hoạch kiểm soát, rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022; kế hoạch phối hợp rà soát, kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã Ia Bang năm 2022.

Nơi nhận:
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- UBMTTQVN xã&các thành viên;
- Công chức chuyên môn xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ IA BANG H.CHƯ PRÔNG T.GIA LAI

Nguyễn Ngọc Trúc