

Số: 29 /TB-UBND

Chư Prông, ngày 18 tháng 3 năm 2022

## THÔNG BÁO

### Về việc tuyển dụng công chức các cơ quan hành chính của huyện Chư Prông năm 2022

Căn cứ Kế hoạch số 499/KH-UBND ngày 17/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai ban hành kế hoạch tuyển dụng công chức ở các cơ quan hành chính nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện của tỉnh Gia Lai năm 2022;

Theo Thông báo số 509/TB-SNV ngày 18/3/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai về việc tuyển dụng công chức ở các cơ quan hành chính cấp tỉnh, cấp huyện năm 2022 của tỉnh Gia Lai.

Thực hiện các văn bản trên, Ủy ban nhân dân huyện Chư Prông thông báo như sau:

**1. Số lượng cần tuyển dụng:** 07 công chức có trình độ chuyên môn: Đại học trở lên. Trong đó:

**1.1. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn:** 02 công chức.

- Quản lý về chăn nuôi. Chuyên ngành: Chăn nuôi; Thú y; Chăn nuôi - Thú y.

- Quản lý về an toàn nông sản, lâm sản, thủy sản. Chuyên ngành: Nuôi trồng thủy sản; Nông nghiệp; Nông học; Kinh tế nông nghiệp.

**1.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo:** 01 công chức.

Quản lý kế hoạch và cơ sở vật chất giáo dục. Chuyên ngành: Tài chính - Ngân hàng; Quản lý giáo dục.

**1.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch:** 02 công chức.

- Quản lý tài chính - ngân sách. Chuyên ngành: Tài chính - Ngân hàng; Quản trị kinh doanh.

- Quản lý kinh tế tập thể và tư nhân. Chuyên ngành: Luật Kinh tế.

**1.4. Phòng Tài nguyên và Môi trường:** 01 công chức.

- Quản lý tài nguyên nước, khoáng sản. Chuyên ngành: Địa chất; Khoáng sản.

**1.5. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội:** 01 công chức.

Quản lý về lao động, việc làm và dạy nghề. Chuyên ngành: Hành chính học; Quản lý nhà nước; Luật; Quản trị nhân lực; Công tác xã hội.

**2. Điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:** Chi tiết tại Khoản 3 Mục II Kế hoạch số 499/KH-UBND ngày 17/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai.

**3. Phiếu đăng ký dự tuyển, thời hạn, địa điểm tiếp nhận phiếu:**

Phiếu đăng ký dự tuyển: Người dự tuyển công chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (có mẫu kèm theo) trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu chính tại cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng và kèm theo bản giấy phô tô các loại giấy tờ (không yêu cầu công chứng), gồm: bằng tốt nghiệp chuyên môn, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và các giấy tờ ưu tiên (nếu có) để kiểm tra, đối chiếu thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển; 02 ảnh 3x4 và 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại của người dự tuyển.

#### **4. Thời gian, địa điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển:**

- Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký: Người dự tuyển nộp phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính vào các ngày làm việc từ ngày ra thông báo đến hết ngày 18/4/2022.

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu: Tại Phòng Nội vụ huyện Chư Prông.

**5. Lệ phí dự tuyển:** 300.000 đồng/01 thí sinh.

#### **6. Tài liệu ôn thi; Thời gian và địa điểm tổ chức thi:**

- Tài liệu ôn thi: Tài liệu ôn thi sẽ do Hội đồng thi công bố để thí sinh được biết và tự ôn thi trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai tại địa chỉ <http://snv.gialai.gov.vn>.

- Thời gian và địa điểm tổ chức thi: Sẽ thông báo cụ thể trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai tại địa chỉ <http://snv.gialai.gov.vn>.

Với nội dung trên, Ủy ban nhân dân huyện Chư Prông thông báo để cá nhân nào có nhu cầu dự tuyển các ngành trên thì tiến hành nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định.

Muốn biết thêm chi tiết, người có nhu cầu dự tuyển liên hệ trực tiếp với Phòng Nội vụ hoặc qua số điện thoại 02693.503.504.

#### **Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (thay b/c);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ban Tổ chức huyện ủy;
- UBND các xã, thị trấn (thông báo rộng rãi trong nhân dân);
- Các cơ quan chuyên môn có nhu cầu tuyển dụng;
- Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao (đăng tin, đưa tin);
- Đăng Cổng Thông tin điện tử của huyện;
- Lưu: VT, UB, NV.

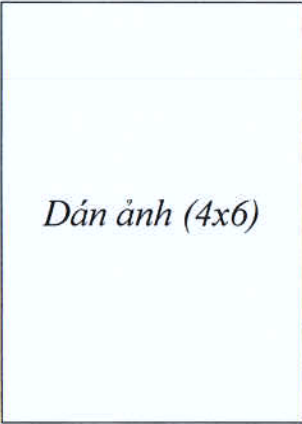
**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Vũ Đình Hạnh**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày ..... tháng .....năm 2022



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:** .....

.....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:** .....

.....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:.....	Nam <input type="checkbox"/>	Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc:..... Tôn giáo:.....		
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp:.....		
Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: ..... Ngày chính thức: .....		
Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....		
Quê quán:.....		
Hộ khẩu thường trú:..... Ngày đăng ký hộ khẩu:.....		
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....		
Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:..... kg		
Thành phần bản thân hiện nay:.....		
Trình độ văn hóa:.....		
Trình độ chuyên môn: .....Loại hình đào tạo:.....		

**II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH**

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

### III. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

### V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

*(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)*

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

Miễn thi tin học do: .....

### VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

*(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).*

Đăng ký dự thi ngoại ngữ: .....

### VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

## VIII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**Ghi chú:**

- (1) Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển tại các cơ quan, đơn vị có nhu cầu;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ;
- (4) Ngày tháng năm sinh: Ghi theo cú pháp như sau: ngày/tháng/năm sinh;
- (5) Trình độ chuyên môn: Ghi rõ trình độ chuyên môn đã được đào tạo được ghi trong văn bằng (ví dụ: Cử nhân chuyên ngành Hành chính công; Cử nhân chuyên ngành Kế toán, Kỹ sư chuyên ngành Xây dựng cầu đường);
- (6) Loại hình đào tạo: Ghi rõ Chính quy, tại chức v.v...;
- (7) Thông tin đào tạo: đề nghị ghi rõ các thông tin về văn bằng, chứng chỉ có liên quan đến vị trí việc làm cần tuyển được cấp; trường hợp có các chứng chỉ ngoại ngữ là ILETS, TOEIC v.v..thì ghi rõ số điểm đạt được (ví dụ ILETS 4.5, TOEIC 450);
- (8) Đối tượng ưu tiên: Ghi đúng đối tượng được cộng điểm ưu tiên trong tuyển dụng công chức theo quy định tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP.