

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ IA BĂNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 32 /UBND - NC

Ia Băng, ngày 7 tháng 4 năm 2020

V/v thực hiện một số thủ tục hành chính
đặc thù trong phòng chống dịch Covid - 19

Kính gửi:

- Các công chức chuyên môn thuộc UBND xã;
- Tổ chức doanh nghiệp trên địa bàn xã.

Thực hiện nội dung Công văn số 542/UBND-NC ngày 04/4/2020 của UBND huyện về việc thực hiện một số thủ tục hành chính đặc thù trong phòng chống dịch Covid – 19.

Đối với việc giải quyết các thủ tục hành chính trong đợt cao điểm phòng, chống dịch Covid 19 theo chỉ đạo của thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị 16/CT-TTg, UBND xã chỉ đạo như sau:

1. Thực hiện nghiêm theo Công điện số 511/CĐ-UBND ngày 31/3/2020 của Chủ tịch UBND huyện, Công văn số 516/UBND-NC ngày 01/4/2020, Công văn số 522/UBND-NC ngày 01/4/2020 và công văn 541/UBND-NC ngày 4/4/2020 của UBND huyện. Theo đó, yêu cầu các cán bộ công chức chuyên môn tăng cường giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường mạng và qua dịch vụ Bưu chính viễn thông.

2. Đối với các thủ tục hành chính bắt buộc phải thành lập đoàn kiểm tra đi thăm định, xác minh trực tiếp tại cơ sở mà phải tập trung đông người; tuy nhiên, nếu chưa thực sự cấp bách, buộc phải giải quyết, thì chưa thực hiện các bước này và thời gian cách ly toàn xã hội theo Chỉ thị 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ không tính vào thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

3. Giao Văn phòng HĐND – UBND xã trên cơ sở hướng dẫn của Sở thông tin và Truyền thông, tham mưu UBND xã hướng dẫn nghiệp vụ cho các cán bộ chuyên môn về việc “đóng băng” hồ sơ, thực hiện giải pháp nhằm kéo dài thủ tục hành chính nêu trên. Nhằm đảm bảo không bị từ điểm chỉ số cải cách hành chính, do trễ hạn trả hạn hồ sơ trên thông một cửa liên thông.

Nhận được công văn này, yêu cầu các cán bộ công chức chuyên môn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu VT-UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Quyết Thắng