

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác năm 2021 của Thường trực HĐND xã

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015;
Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015;
Căn cứ kết quả kỳ họp thứ Mười Ba, thứ Mười Bốn –HĐND xã khóa XII;
Thường trực HĐND xã xây dựng Chương trình công tác năm 2021 như sau:

A. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC:

I. Quý I:

1. Tổ chức tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ Mười Bốn- HĐND xã khóa XII, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri. Họp Thường trực phân công nhiệm vụ cho chủ tịch, phó chủ tịch, các ban HĐND.
2. Phân công các nội dung giám sát theo Nghị quyết HĐND xã cho các ban HĐND xã để triển khai chương trình giám sát năm 2021.
3. Xây dựng kế hoạch tiếp công dân của HĐND và đại biểu Hội đồng nhân dân xã năm 2021.
4. Xây dựng kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND xã năm 2021.
5. Làm việc với các tổ ở thôn.
6. Dự kiến chương trình giám sát năm 2022 của HĐND xã.
7. Tổ chức kỳ họp tổng kết nhiệm kỳ HĐND xã khóa XII, nhiệm kỳ 2016-2021.
8. Tổ chức các kỳ họp bất thường (nếu có).
9. Đôn đốc các Ban của HĐND xã xây dựng kế hoạch giám sát.
10. Kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Nghị quyết của HĐND xã, phối hợp với các Ban của HĐND Huyện, tham gia giám sát tại địa phương (nếu có).
11. Giao Ban công tác của HĐND xã quý I/2021, dự giao ban HĐND huyện.

II. Quý II:

1. Làm việc với các tổ ở thôn về việc đôn đốc thực hiện Nghị quyết và chương trình giám sát, phương thức hoạt động theo Luật tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015.
2. Tiếp tục triển khai công tác giám sát theo chương trình, kế hoạch của Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã, giám sát trên một số lĩnh vực bức xúc của cử tri, đề kịp thời cùng với UBND thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị ở địa phương.
3. Bầu cử đại biểu quốc hội và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021-2026.
4. Tổ chức tiếp xúc cử tri giữa người ứng cử ĐB HĐND xã khóa XIII với cử tri.
5. Tổ chức hội nghị thống nhất thời gian, nội dung, chương trình cho kỳ họp thứ nhất - HĐND xã khóa XIII.

6. Triệu tập kỳ họp thứ nhất -HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026.

7. Hoàn tất các hồ sơ của kỳ họp thứ nhất- HĐND xã gửi Thường trực HĐND Huyện, UBND Huyện và phòng tư pháp Huyện.

III. Quý III:

1. Tổ chức tiếp xúc cử tri sau kỳ họp giữa năm 2021 –HĐND xã ở các điểm tiếp xúc cử tri thôn, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2. Tiếp tục kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Nghị quyết của HĐND xã.

3. Tiếp tục triển khai giám sát theo chương trình, kế hoạch của Thường HĐND xã, các Ban HĐND xã.

4. Phân công nhiệm vụ giám sát 6 tháng cuối năm 2021 cho các ban.

5. Giao Ban công tác của HĐND xã Quý III/2021, dự giao ban HĐND huyện.

IV. Quý IV:

1. Tiếp tục kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Nghị quyết của HĐND xã.

2. Tiếp tục triển khai giám sát theo chương trình, kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã.

3. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2021 với đại biểu HĐND Tỉnh và tổ đại biểu HĐND Huyện, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

4. Tổ chức hội nghị thống nhất, thời gian, nội dung, chương trình cho kỳ họp cuối năm 2021 –HĐND xã khóa XIII.

5. Chỉ đạo việc tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2021 –HĐND xã khóa XIII, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri trình tại kỳ họp.

6. Chuẩn bị các nội dung cho kỳ họp cuối năm 2021 - HĐND xã khóa XIII.

7. Triệu tập, tổ chức kỳ họp cuối năm 2021 HĐND xã khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026.

8. Hợp tổ chức rút kinh nghiệm sau kỳ họp cuối năm 2021– HĐND xã khóa XIII nhiệm kỳ 2021-2026.

9. Hoàn tất các hồ sơ của kỳ họp cuối năm 2021 HĐND xã gửi Thường trực HĐND Huyện, UBND Huyện và phòng tư pháp Huyện.

B. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC:

1. Thực hiện tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định.

2. Phối hợp với UBND xã giải quyết kịp thời những vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp, chỉ đạo, đôn đốc các bộ phận chuyên môn chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp thứ Nhất, thứ Hai của Hội đồng nhân dân xã khóa XIII.

3. Tham gia đóng góp ý kiến và dự án Luật, pháp lệnh của Quốc hội, Ủy Ban thường vụ Quốc Hội. tổ chức hội nghị lấy ý kiến của các vị đại biểu Hội đồng nhân dân xã, ủy ban Mặt trận tổ quốc xã, đóng góp ý kiến vào dự án Luật, pháp lệnh của Quốc hội, Ủy Ban thường vụ Quốc hội khi được yêu cầu.

4. Dự các cuộc họp, hội nghị, hội thảo do Thường trực HĐND Huyện, Đảng ủy, UBND, UBMTTQ xã mời.

5. Tham gia cùng đoàn công tác giám sát của HĐND Tỉnh, Huyện khi về giám sát tại địa phương.

6. Tham gia các đoàn đi chúc tết thăm hỏi và tặng quà các gia đình chính sách, gia đình có công, gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trên địa bàn xã theo kế hoạch chung của xã.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thường trực HĐND xã chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể, bố trí thời gian hợp lý để tổ chức thực hiện Chương trình công tác này.

2. Văn phòng HĐND – UBND xã có trách nhiệm tham mưu, tổng hợp và phục vụ Thường trực Hội đồng nhân dân xã tổ chức các hoạt động nêu trên đạt hiệu quả.

3. Ủy ban nhân dân, UBMTTQ xã các bộ phận chuyên môn có liên quan có trách nhiệm phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Thường trực Hội đồng nhân dân xã tổ chức đạt hiệu quả chương trình công tác của năm 2020.

Trên đây là Chương trình công tác năm 2021 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã, trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, khi có vấn đề phát sinh cần thiết, Thường trực Hội đồng nhân dân xã sẽ kịp thời điều chỉnh, bổ sung nội dung chương trình cho phù hợp với tình hình thực tế./. *vr*

Nơi nhận:

- TT HĐND huyện;
- TT Đảng ủy xã (b/c);
- UBND xã (phối hợp);
- UBMTTQ xã (phối hợp);
- Hai Ban HĐND xã;
- Lưu: VPUB.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH



Đỗ Văn Dũng